

	Budget 2022	Budget 2021	Regnskab 2020	Regnskab 2019
1 Ligningsbeløb til drift	2.700.000	3.030.000	2.716.496,57	2.665.073,46
Driftsudgifter i alt	-2.700.000	-3.030.000	-2.800.565,56	-2.606.194,97
2 Kirkebygning og sognegård	-471.915	-609.275	-353.635,99	-428.648,33
2 Indtægter	0	0	0,00	0,00
2 Udgifter, løn	-93.915	-275.675	-98.128,58	-135.489,95
2 Udgifter, øvrige drift	-378.000	-333.600	-255.507,41	-293.158,38
3 Kirkelige aktiviteter	-878.415	-958.700	-885.812,21	-905.083,72
3 Indtægter	0	0	0,00	0,00
3 Udgifter, løn	-615.415	-602.200	-712.569,06	-669.980,55
3 Udgifter, øvrige drift	-263.000	-356.500	-173.243,15	-235.103,17
4 Kirkegård	-677.470	-725.208	-996.923,54	-696.009,01
4 Indtægter	340.000	492.267	435.917,73	470.002,77
4 Udgifter, løn	-700.470	-699.325	-992.165,50	-797.316,46
4 Udgifter, øvrige drift	-317.000	-518.150	-440.675,77	-368.695,32
5 Præstebolig mv.	-25.000	-25.500	-37.259,58	-70.925,30
5 Indtægter	0	0	0,00	0,00
5 Udgifter, løn	0	0	-7.328,15	-12.726,56
5 Udgifter, øvrige drift	-25.000	-25.500	-29.931,43	-58.198,74
6 Administration og fællesudgifter	-563.200	-554.809	-489.140,77	-471.225,63
6 Indtægter	0	0	0,00	0,00
6 Udgifter, løn	-324.200	-296.700	-281.370,68	-308.793,77
6 Udgifter, øvrige drift	-239.000	-258.109	-207.770,09	-162.431,86
7 Finansielle poster	-84.000	-156.508	-37.793,47	-34.302,98
A Resultat af drift	0	0	-84.068,99	58.878,49
Forbrug af frie midler (jf. bilag 1)	0	0		
Resultat af drift inklusiv forbrug af frie midler	0	0		

## Møde i aktivitetsudvalg onsdag d. 23. september 2021 kl. 17.30 på Dalgaard:

Til stede: Erik Rahn, Hans Henriksen, Anne Haugaard, Anne Kathrine Rafn Hauge, Afbud: Allan Lau

### 1) Siden sidst: evaluering af afholdte arrangementer:

- Sankt Hans v. Dalgaard 23/6 kl. 18.30 (Hans, Allan) – 185 fremmødte
- *Fyraftensgudstjeneste i juli i Flødstrup var meget dårligt besøgt. Det er nok den forkerte måned at holde det i; i september kom der 32. Næste gang oktober (Hans, AK) – vi fortsætter efter samme model.*
- *Matador i ord og toner 25/8 kl. 19.30 på Dalgaard (Anne havde kontakten - Britta stod for kaffe+kage) – 37 fremmødte til en rigtig god aften. Der blev indkøbt to spejle til toilettet på 1. sal (100 kr i Røde Kors, og så fik Klaus et strygebræt med til at stryge alterduge på)*
- *Babysalmesang - Louise har startet hold op slut august – næsten fyldt; (forårsholdet starter 25/3)*
- *Fredagscafé – indtil videre aftalt til sidste fredag i måneden august-november – 1. gang kom der kun 1, men der har nok heller ikke været reklameret for det.*
- *Konfirmationerne 28+29/8 gik godt – næste år lægger vi dog ½ time mere mellem lørdagskonfirmationerne.*
- *Opstart af nye konfirmander - familiegudstjeneste i Ullerslev + hygge på Dalgaard 2/9 (AK+Britta) – Gik fint. Vi er endt med et meget stort hold, hvoraf en del derfor vil blive undervist i Skellerup. Vi vil også prøve at lave en del kreative aktiviteter sammen.*
- *Høstgudstjenester m. frokost: Ullerslev 12/9 kl. 10.30 (familie) og frokost på Dalgaard: ca 30 deltagere (?), blanding af konfirmander og faste kirkegængere, samt en enkelt småbørnsfamilie.*

### 2) overblik: ting, der ligger fast henover næste kirkeblad

- Høstgudstjeneste Flødstrup 26/9 kl.10.30 (klassisk + fløjte + menighedsmøde) (AK+Britta)- ca 25 deltagere. Gert William Knudsen på fløjte kr. 2000Fredagscafé 29/10, 28/1, 25/2 og 1/4 - laves om til eftermiddagshygge inden fyraftenssangen, da der heller ikke kom nogen 24/9.
- Fyraftenssang 29/10, 28/1, 25/2 og 1/4
- Halloween 31/10 kl. 16 børnegudstjeneste Ullerslev + temadag for konfirmander (AK). Therese medvirker med børnekor. Pizza bagefter på Dalgaard.
- Allehelgen 7/11 - musikgudstjenester i begge kirker (eftermiddag/aften) AK+Anne – Anne har hyret Anders Wilken Nielsen med trompet. Pris 4.000
- Sogneaften november (Anne) – Jacob Beck og Ingeborg Børch torsdag 11/11 kl. 19.30, Dalgaard. Pris: 14.000
- 9 læsninger med konfirmander i Flødstrup (AK+PSV) 25/11 kl. 17.00
- 1. søndag i advent 28/11 kl. 16 - juletræstænding m.m. Ullerslev (AK + Britta + Hans) Julemarked o.l. v. Dalgaard – Hans er kontakt til foreninger m.m.. AK indforskriver konfirmander til at stille julekrybbe op.

- Julekoncert - Kor a la Carte (8/12 19.30 i Flødstrup) (Anne) Pris 5.000
- Juleaften? Anne finder ekstra musik til gudstjenesterne kl. 13.00, 14.30 og 16.00
- Sogneaften i Flødstrup v. Louise 20/1 kl. 19.30 Pris ?
- Fastelavn 27/2 2022 kl. 10.30 - børnegudstjeneste + hygge på Dalgaard (AK + Britta)

### 3) brainstorm "advent-advent" - jvf. ovenstående + årshjul

- hvor er der "plads" til ekstraarrangementer det kommende år?
- hvad skal de bestå af?

Januar – Sogneaften 20/1+ fyraftensgudstjeneste 28/1;  
**Visionsdag/medarbejdermøde lørdag den 15. januar**

Februar – fyraftenssang, Fastelavn (..og musikskolen låner Ullerslev kirke til koncert 8/2)

Marts – foredrag Ullerslev? - noget "rugbrød" = "bliv klog foredrag"; Hans undersøger prisleje for foredrag med Ôslem Cekic, da det er blevet efterspurgt. Og ellers får vi mange tilbud og foredrag o.l., som vi altid kan kigge på til januarmødet.

April – påske – samme opskrift som sidste år; minikonfirmander 2.påskedag-2.pinsedag;

Maj – forårskoncert Kristine Becker Lund Trio 3/5 19.30 (kr. 12.000) + fyraften Bededag + Kr. H

Juni – Sankt Hans torsdag d. 23/6

Juli – ikke noget ekstra (!)

August – Sogneudflugt – gode idéer modtages; evt. fyraftensgudstjeneste m. sensommertema

September – Høstgudstjenester; konfirmandstart

Oktober – Sogneaften/fyraftensgudstjeneste + Halloween

November – Allehelgen + sogneaften/fyraftensgt. + 1. s.i a.

December – 9. læsniger + julekoncert (flyttes rundt i forhold til hinanden) + "plejer"

#### 4) budget

- Penge – vi skal have lavet et mere overskueligt budget/regnskab, men der er penge til alt det, vi har planlagt.
- Tid – så længe vi holder os til årshjulet, hænger det sammen. Men hvis der skal ekstra ind, skal noget andet ud.
- evt. frivillige? Der er en opgave i at få engageret flere.
- Vi regner med at køre videre med samme budget næste år

#### 5) kirkeblad:

Julenummeret sendes til tryk 29/9 om morgenen til omdeling i uge 42 – bliver 2 sider længere end tidligere, så skriftstørrelsen kan blive større, der er plads til billeder og nogle af Pernilles ting også kan komme med på sigt(sorggruppe i provstiregi, bibellæsegruppe, malergruppe). Nummeret slutter med fastelavn, som så også indleder næste nummer. Der er allerede booket omdeling i uge 7 og i uge 25 næste år. Gudstjenestelisten for foråret lægges endeligt fast ved præstemøde 12/1; deadline for kirkeblad må være ugen efter, så vi skal lige huske det i forhold til budgetønsker m.m.

Husk til påskenummeret: Ny præst, påske m.m. , konfirmationer, minikonfirmander, forårskoncerten til maj (Kristine Becker Lund Trio – 3. maj 19.30 i Ullerslev), Sankt Hans og dato til sogneudflugt. Konfirmationstilmeldinger inden 1/7 (!)

#### 6) næste møde

6/1 kl. 16.00

# FLØDSTRUP-ULLERSLEV SOGNES MENIGHEDSRÅD

Referat fra menighedsrådsmøde tirsdag **d.28.09.2021, kl. 17.30** på Dalgaard.

Deltagere:

Peter Wagner Møllerup (PWM), formand, kontaktperson  
Allan Lau (AL), næstformand, formand for præstegårdsudvalget - Afbud  
Niels Uffe Jørgensen (NUJ), formand for kirke – og kirkegårdsudvalg samt byggeudvalget  
Børge Thomsen (BT), kirkeværge  
Erik Rahn (ER), kasserer og formand for valgudvalget  
Anne Kathrine Rafn Hauge (AK), sognepræst, sekretær, kontaktperson  
Hans Henriksen (HH), kirkesanger, medarbejderrepræsentant  
Jens Erik Jensen (JEJ), regnskabsfører

## Dagsorden:

Møde indledes med fællessang, som vælges på skift af deltagerne. Til dette møde vælger **Allan** sang til før og efter mødet.

1. Referat fra sidst
2. Økonomistatus, samt bestyrelsens godkendelse af Budget 2022 (JEJ + ER)
3. Status byggeudvalget/præstegård (NUJ)
4. Status kirkeværge (BT): -
  - gennemgang af provstesynet
  - situationen på kirkegårdene
  - opdatering af ringereglement
  - opdatering af vejledning for graverens/kirketjenerens opgaver i forbindelse med gudstjenester/kirkelige handlinger
  - plan for rengøring/udluftning af kirkerne - ud over den almindelige foreslås 3 x grundigere rengøring årligt (herunder pudsning af sølv-/messagingtøj og skift af alterdug)
  - skal puderne tilbage i kirken?
  - brug af levende lys i kirken (provsten anbefaler, at det rent generelt begrænses til alterlys og evt. særlige lejligheder for at begrænse partikelforureningen i rummet.)
5. Opfyldningsvalget – resultat/status (ER)
6. Status fra præsterne
7. Nyt fra:
  - Kirkegårdsudvalget
  - Præstegårdsudvalget
  - Aktivitetsudvalget
8. Evt.
9. Næste møde: d. 26.10.2021, kl. 17.30 på Dalgaard, evt. konstituering

Mødet afsluttes med fællessang og et fadervor (AK).

## Referat:

1: Referatet blev godkendt og uploadet i dataarkivet efter noget besvær.

2: Der er udsendt driftsbudget for 2022. Budgettet blev godkendt. Evt. bemærkninger: Økonomirammen omkring præsteboligen diskuteret. Præstegården er fuldt finansieret og byggeriet kommer ikke til at påvirke vores fremtidige driftsniveau.

3: Afhængig af materialesituationen ventes præstegården færdig 1. marts.

4: Kirkeværgen

- gennemgang af provstesynet – Kirkegårdene synes først i slutningen af oktober. Kirke og kirkegårdsudvalget samt præstegårdsudvalget ser nøjere på det og melder tilbage til menighedsrådet.
- situationen på kirkegårdene – Birkely hyres ind til at få klippet hækkene. Kirke og kirkegårdsudvalget er obs. på bl.a. grandækningen og fremadrettet personalenormering forankres ved kirkeværgen og graver.
- opdatering af ringereglement – (især ønskes bedeslag indført i forbindelse med bisættelser/begravelse; enkelt ringning + bedeslag forud for lørdagsdåb/fyraftensgudstjenester o.l.) – AK står for det.
- opdatering af vejledning for graverens/kirketjenerens opgaver i forbindelse med gudstjenester/kirkelige handlinger (mappe til begge kirker) – tages op i kirke- og kirkegårdsudvalget.
- plan for rengøring/udluftning af kirkerne - ud over den almindelige foreslås 3 x grundigere rengøring årligt (herunder pudning af sølv-/messingtøj og skift af alterdug). Et syhold er sat på opgaven med at lave ekstra alterduge til Flødstrup + stofposer til kirkesølv. Punktet henvises til kirke- og kirkegårdsudvalget.
- skal puderne tilbage i kirken? Ja
- brug af levende lys i kirken og øvrige bygninger (provsten anbefaler, at det rent generelt begrænses til alterlys og evt. særlige lejligheder for at begrænse partikelforureningen i rummet.) – Menighedsrådet tilslutter sig provstens anbefaling.

5: Opfyldningsvalget 14/9 – 29 stemmeberettigede; der blev valgt 4 medlemmer og 2 suppleanter. Annonce blev indsendt til dagspressen, men kom ikke med. Biskoppen er orienteret og har udtalt, at vi har gjort hvad vi kunne. Avisen beklager meget fejlen og det kommer med i næste udgave. 19/10 kl. 19.00 bibeholdes som sidste frist for at indlevere alternative kandidatlister.

6: Præstens punkt – gudstjenesteliste klar – dækker allehelgen, jul og fastelavn.; kirkeblad sendes afsted til grafiker i morgen; stort konfirmandhold; ophængning af billeder m.m. i vognport? – der indkøbes gardinlister til at hænge billeder ned fra. AK laver et salmebogsindstik med gudstjenestens gang.

7: Nyt fra:

- Kirkegårdsudvalget: Digerenoveringen afsluttes i år.
- Præstegårdsudvalget: Der har ikke været holdt møde.
- Aktivitetsudvalget : referat fra mødet udsendt – julemarked o.l. ?; gode idéer til sogneudflugt?; udvalget foreslår temadag o.l. i forbindelse med medarbejdermøde 15. januar – udvalget mailer sammen om idéer.

8: Evt. - der mangler brandslukningsudstyr i konfirmandstuen i Flødstrup  
- Kordegn Pia Jonssen har fået 3 timer om ugen for Skellerup-Ellinge.

9: Næste møde: d. 26.10.2021, kl. 17.30 på Dalgaard, evt. konstituering

Underskrifter:

Peter Wagner Møllerup (PWM), formand, kontaktperson

Allan Lau (AL), næstformand, formand for præstegårdsudvalget

Niels Uffe Jørgensen (NUJ), formand for kirke – og kirkegårdsudvalg samt byggeudvalget

Børge Thomsen (BT), kirkevæрге

Erik Rahn (ER), kasserer og formand for valgudvalget

Anne Kathrine Rafn Hauge (AK), sognepræst, sekretær, kontaktperson

Hans Henriksen (HH), kirkesanger, medarbejderrepræsentant

Jens Erik Jensen (JEJ), regnskabsfører